



CARTA DEI SERVIZI

UNI EN ISO **9001:2015**



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

CARTA DEI SERVIZI

La Società Volontaria di Soccorso di Livorno, in ottemperanza del ART. 30 DEL D.L. 185/2008, ha costituito la SVS Gestione Servizi srl alla quale ha conferito alcune attività d'impresa fra le quali la gestione delle attività ambulatoriali. La SVS Gestione Servizi srl conferma l'adesione alla missione ed ai valori propri dell'Associazione da cui deriva.

Tale missione sarà aggiornata solo per sopravvenute esigenze di programmazione Aziendale, o quando se ne riscontri a vario titolo necessità.

“LA NOSTRA MISSIONE”

La Missione della Società Volontaria di Soccorso Pubblica Assistenza, fondata sull'Assistenza ai cittadini che la richiedono, viene prestata dal 1890 con Continuità, Professionalità, Efficienza e Successo.

La Missione della Società Volontaria di Soccorso, ispirata ai valori dell'UMANITA', CARITA', SOCCORSO, ABNEGAZIONE, è volta principalmente ad affrontare la malattia ed il disagio e contemporaneamente a prevenirne l'insorgenza.

ART.7 (FINALITÀ) STATUTO DELLA SOCIETÀ VOLONTARIA DI SOCCORSO LIVORNO

1. Le specifiche finalità dell'organizzazione di volontariato a favore dell'intera collettività sono:

- a) organizzare il soccorso mediante autoambulanza o qualsiasi mezzo all'uopo destinato ad ammalati e feriti;
- b) organizzare servizi di guardia medica, paramedica, ambulatoriale, servizi di riabilitazione, in collaborazione con le strutture pubbliche;
- c) promuovere ed organizzare la raccolta del sangue;
- d) promuovere iniziative di formazione ed informazione sanitaria e di prevenzione della salute nei suoi vari aspetti sanitari e sociali;
- e) organizzare iniziative di protezione civile e di tutela dell'ambiente, corsi di formazione per gli addetti o gli aspiranti tali nonché di informazione verso la cittadinanza, le istituzioni, la scuola.
- f) promuovere iniziative di carattere culturale, sportivo e ricreativo atte a favorire una migliore qualità della vita;
- g) organizzare la formazione del volontariato in collaborazione anche con i progetti della Associazione Nazionale delle Pubbliche Assistenze.
- h) promuovere in comunione con Enti, Associazioni di tutela e volontariato ad iniziative finalizzate alla prima accoglienza di profughi ed immigrati.
- i) promuovere, organizzare, partecipare in forma attiva a progetti mirati di cooperazione internazionale con prevalenza di interventi di solidarietà sociale, oltre che tesi a diffondere e favorire la cultura del volontariato, della multi etnicità e della tolleranza religiosa.
- l) organizzare corsi di formazione in genere ed in specie rivolti alla prevenzione e recupero di condizioni di disagio ed emarginazione, nonché di promozione di cultura imprenditoriale e di attività imprenditoriale per giovani disoccupati o adulti cassaintegrati o in mobilità o espulsi dal mondo del lavoro;
- m) promuovere e organizzare servizi sociali rivolti alla collettività.

Sulla base delle proprie disponibilità organizzative e strumentalmente al conseguimento delle attività di cui sopra, l'Associazione si impegna anche a:

- promuovere aiuti alle famiglie colpite da lutto mediante l'istituzione di un servizio di onoranze e trasporti funebri, compresa la fornitura dei rispettivi arredi a tutti i cittadini richiedenti, con lo scopo anche di consentire loro il minor disagio economico possibile.
- effettuare trasporto mediante autoambulanza previa corresponsione diretta, da parte del trasportato, del corrispettivo inerente al servizio stesso;
- promuovere ed organizzare incontri per favorire la partecipazione dei cittadini allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento;
- organizzare forme di intervento istitutivo di servizi conseguenti al precedente punto primo;
- promuovere ed organizzare la solidarietà sui problemi della solitudine e del dolore istituendo anche specifici servizi;
- partecipare in qualità di socio sovventore alla costituzione e alla attività di cooperative sorte fra soci iscritti alla qui citata Società Volontaria di Soccorso Pubblica Assistenza", sottoscrivendo e versando le quote o azioni nel numero e per l'importo indicati in sede assembleare, su proposta del Comitato Direttivo, cui compererà successivamente di esprimere un componente del Consiglio di Amministrazione della Cooperativa;
- organizzare momenti di studio ed iniziative di informazione in attuazione dei fini del presente Statuto anche mediante pubblicazioni periodiche;
- organizzare i servizi di mutualità;
- promuovere fra i propri associati la costituzione e l'attività di cooperative, partecipando al loro capitale sociale e concorrendo alla formazione dei loro organi statuari.
- organizzare direttamente servizi di guardia medica, infermieristica, di medicina preventiva e del lavoro, servizi di riabilitazione e fisioterapia, cardiologia, dermatologia, odontoiatria, otorinolaringoiatria, psicologia, medicina dello Sport, rivolti alla cittadinanza della città di Livorno e delle aree limitrofe. La nostra missione è in particolare quella di fornire alla cittadinanza un poliambulatorio dove sia possibile usufruire di prestazioni specialistiche integrate a prezzo equo, e di fornire un punto di riferimento per i Cittadini, le Aziende e le Associazioni Sportive del Territorio.

CENNI STORICI DELLA S.V.S. LIVORNO

La nascita della S.V.S. si colloca nel periodo storico alla fine degli anni '800 dove vede la nascita di numerose società laiche di mutuo soccorso per rispondere ai crescenti bisogni di assistenza per la popolazione.

La S.V.S. è costituita nel 1890 dopo la fusione di due benemerite Società cittadine: la Croce Verde di Livorno e l'Associazione di Mutuo Soccorso fra gli Assistenti ai malati. Tra i membri della S.V.S. spiccano eminenti personalità del mondo politico, economico e sociale della città. I primi programmi della S.V.S., oltre al servizio istituzionale di assistenza e soccorso, è stata la promozione della costituzione di una federazione nazionale tra le Associazioni di Pubblica Assistenza e Soccorso la quale si costituì solamente nel 1904. Nel 1908 in un terreno donato dall'ospedale sorge il primo palazzo in Italia di un'Associazione di Pubblica Assistenza (attuale sede di Via San Giovanni) costruito raccogliendo offerte tra le Istituzioni e la Popolazione tra cui risulta anche il Re Vittorio Emanuele.

L'opera della S.V.S. ha il suo primo riconoscimento per prodigarsi durante il soccorso alla popolazione in occasione delle epidemie coleriche nel quale perirono anche numerosi militi; per la generosa attività furono consegnate alla S.V.S. due medaglie d'argento una del Comune ed una della Massoneria.

L'opera della S.V.S. continua ad avere alti riconoscimenti tra i quali:
1905 Medaglia d'oro da parte della cittadinanza livornese tramite il Sindaco;
1906 Grande Diploma d'onore dell'esposizione Internazionale di Milano;
1908 Medaglia d'argento da parte del Ministero dell'Interno e Medaglia d'oro da parte degli operai livornesi per i soccorsi al terremoto di Messina;
1911 Medaglia d'argento del Comune di Livorno per l'opera di soccorso per Epidemie coleriche;
1912 Medaglia d'oro all'esposizione internazionale d'igiene di Roma;
1913 Firenze Concorso Toscano targa d'onore e tre medaglie d'oro;
1914 Medaglia d'oro e targa d'argento (Pescia concorso nazionale "soccorsi d'urgenza");
1914 Medaglie di S.M. il Re ed altre due Medaglie d'oro;
1960 Savona Barella d'oro al concorso nazionale;

Durante la prima guerra mondiale la S.V.S. vide una notevole diminuzione di giovani militi inviati al fronte; i più anziani si prodigarono nel soccorso alla popolazione ed ai feriti provenienti dal fronte. Dal 1921 gli avvenimenti politici sbarrano la strada all'opera della S.V.S. come a gran parte delle Pubbliche Assistenze; minacce, intimidazioni e violenze non interruppero l'opera dei nostri militi, ma la guerra ed i bombardamenti oltre a distruggere il Palazzo della Pubblica Assistenza disperse tutto il materiale utilizzato per i soccorsi e l'intero corpo militi.

La rinascita avviene immediatamente nel dopoguerra con i soccorsi alle numerose vittime in un crollo di un palazzo danneggiato dalle incursioni aeree e dove ai militi S.V.S. riceverono elogi da tutta la città per la loro eccezionale opera.

Dopo gli anni del sacrificio segnati dal dopoguerra e restituito il palazzo dalle forze alleate che lo avevano occupato nella parte non distrutta vi è la riorganizzazione della S.V.S., Soccorsi per l'alluvione nel Polesine, l'alluvione di Firenze, il Terremoto del Friuli e quello dell'Irpinia, la tragedia del Moby Prince fino, l'alluvione del Piemonte e Versilia fino al recente terremoto in Umbria vedono sempre la S.V.S. impegnata nei soccorsi. Impossibile descrivere tutti gli altri momenti ed i soccorsi prestati dall'Associazione.

Nel 1993 il Comune di Livorno consegna l'alto riconoscimento cittadino "Liburnina d'Oro" per l'opera dell'Associazione.

CARTA DEI SERVIZI

ACCESSO AL PRESIDIO

Il Polo per la Salute si trova a Livorno, nella sede della Pubblica Assistenza S.V.S. sita in Via San Giovanni, 30 al piano secondo, raggiungibile mediante ascensore idoneo anche per l'accesso ai disabili.

La zona della sede della S.V.S. è servita da un parcheggio a pagamento posto dinanzi all'ingresso (Piazza Unità d'Italia), un ulteriore parcheggio a pagamento a 500 mt. (Ingresso Stazione marittima) e da linee di trasporto pubblico (urbane e da parcheggio con bus elettrico).

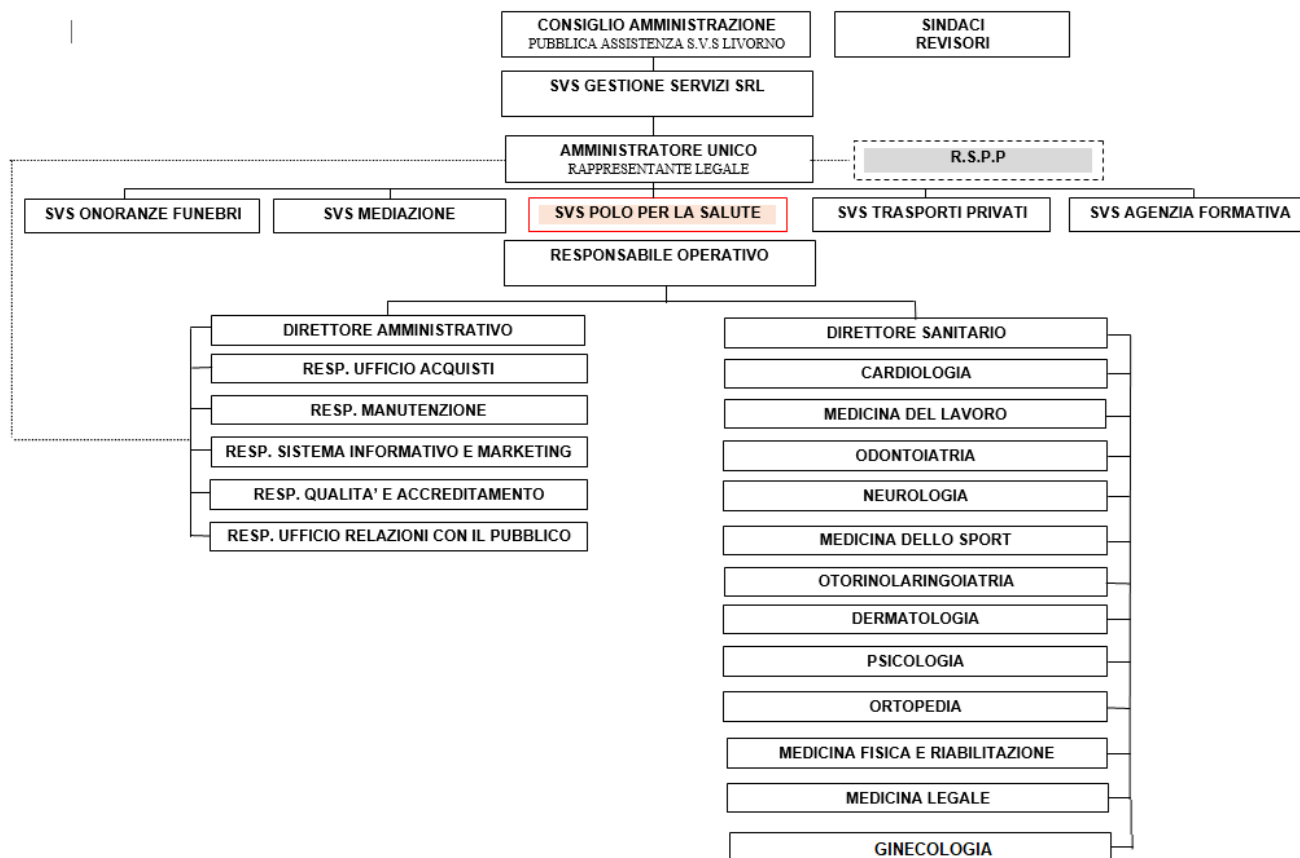
Al piano terra della nostra sede si trova l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P) / Centro Unico di Prenotazione (C.U.P), dove è possibile prenotare una prestazione per il nostro Poliambulatorio o qualsiasi altro servizio offerto da SVS Gestione Servizi s.r.l.

È disposta apposita segnaletica per raggiungere il Presidio (Piano 2°) riportata ad ogni piano ed all'ingresso delle sezioni sanitarie.

UFFICIO INFORMAZIONI E PRENOTAZIONI - URP / CUP	Piano Terra
SERVIZI	Piano 2°
TELEFONO PUBBLICO	Piano 2°
ACCETTAZIONE POLIAMBULATORIO	Piano 2°
SALA ATTESA	Piano 2°

CARTA DEI SERVIZI

ORGANIZZAZIONE SVS GESTIONE SERVIZI S.R.L.



CARTA DEI SERVIZI

PRESTAZIONI EROGATE DA



DISCIPLINA: FISIATRIA

Tipologia delle prestazioni:

- Visita Fisiatrica

ATTIVITA' DI TERAPIA FISICA E RIABILITAZIONE

Accesso mediante prescrizione medica;

Orario - 8:00/20:00

Tipologia delle prestazioni:

- ULTRASUONI
- IONOFRESI
- ELETTROSTIMOLAZIONE
- CORRENTI DINAMICHE
- TENS
- WINSIT (VEICOLAZIONE TRANSDERMICA)
- BACINELLE GALVANICHE
- MAGNETO
- LASER
- HORIZZONTAL
- TECAR TERAPIA (Endotherapy)
- FISIOKINESITERAPIA
- ESERCIZI POSTURALI PROPRIOCETTIVI
- TRAINING DEAMBULATORIO DEL PASSO
- RIEDUCAZIONE POSTURALE GLOBALE (RPG)
- GINNASTICA POSTURALE (Metodo Mezieres)
- MASSAGGI SEGMENTALI-MASSAGGI COLONNA IN TOTO
- TERAPIE MANUALI MIOFASCIALI
- FISIOTERAPIA DOMICILIARE
- TRASFERIMENTO ENERGETICO CAPACITIVO E RESISTIVO

TEMPO DI ATTESA: per inizio terapia massimo 7 giorni

TARIFFE: Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

DISCIPLINA: MEDICINA DEL LAVORO E SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

I medici della disciplina svolgono attività di medico competente per tutto il personale di SVS e mediante una procedura convenzionale con altre aziende.

Tipologia delle prestazioni:

- Spirometria basale /Audiometria
- RX torace (in struttura esterna) / E.C.G.
- Esami ematochimici e chimici / Esami citologici
- Screening visivo
- Metaboliti urinari
- Idoneità lavorativa / Vaccinazioni
- Valutazione Sanitaria luoghi di lavoro (D.V.R)

CARTA DEI SERVIZI

- Corso di primo soccorso (B.L.S.)
- Organizzazione Presidi di primo soccorso all'interno delle Aziende
- Visite Mediche Specialistiche

TARIFFE: in funzione della convenzione.

DISCIPLINA: MEDICINA LEGALE

Tipologia delle prestazioni

- Rinnovo Patente (A - B - C - D - E - K)
- Rilascio Patente (A - B - C - D - E - K)

TEMPO DI ATTESA per prestazione: massimo 7 giorni

TARIFFE: Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

DISCIPLINA: MEDICINA DELLO SPORT

Tipologia delle prestazioni:

- Tutte le prestazioni previste dall'allegato A - Deliberazione 22 ottobre 2003, n. 193
- Esame delle condizioni di rischio e valutazione degli effetti prodotti su soggetti che praticano attività sportiva
- Azioni di orientamento e correzione, terapia e indirizzo alla riabilitazione per danni derivanti dalla pratica sportiva
- Accertamenti diagnostici, anche con manovre complesse e prestazioni specialistiche finalizzate all'accertamento di idoneità alla pratica sportiva agonistica, che richiedono l'utilizzo di strumentazioni specifiche e l'apporto di altri specialisti
- Valutazione funzionale di soggetti che svolgono attività sportiva
- Valutazione all'indirizzo e al recupero funzionale di soggetti affetti da varie patologie, che possono trarre beneficio da pratiche sportive

TEMPO DI ATTESA per prestazione: massimo 7 giorni

TARIFFE Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

DISCIPLINA: CARDIOLOGIA

Tipologia delle prestazioni:

- Visita Cardiologica
- E. C. G.
- Test da sforzo (Cicloergometro)
- Holter Cardiaco
- Holter Pressorio
- Ecocardiogramma

TEMPO DI ATTESA per prestazione: massimo 7 giorni

TARIFFE: Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

DISCIPLINA: DERMATOLOGIA

Tipologia delle prestazioni:

- Visita dermatologica
- Diatermacoagulazione

CARTA DEI SERVIZI

TEMPO DI ATTESA per prestazione: massimo 7 giorni

TARIFFE: Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

DISCIPLINA: ORTOPEDIA

Tipologia delle prestazioni:

- Visite Mediche
- Ecografie
- Infiltrazioni endoarticolari

TEMPO DI ATTESA per prestazione: massimo 7 giorni

TARIFFE: Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

DISCIPLINA: ODONTOIATRIA

Tipologia delle prestazioni:

- Avulsione
- Anestesia generale adulti
- Anestesia generale pediatrica
- Apicectomia
- Avulsione elemento incluso
- Avulsione elemento semi incluso
- Certificati vari
- Diagnostica
- Devitalizzazione completa
- Enucleazione di cisti
- Frenulectomia
- Gengivectomia
- Impronta studio modelli
- Ortopantomografia
- Pan tomografia
- Regolarizzazione cresta alveolare
- Residuo radicolare
- Resezione di epulide
- Esame radiografico
- Esame radiografico con diagnosi
- Sequestrectomia
- Toeletta ossea
- Trattamento canalare
- Visita implantologica
- Visita narcosi
- Visita ortodontica
- Visita semplice

IGIENISTA DENTALE:

- Ablazione del tartaro

TEMPO DI ATTESA per prestazione: massimo 7 giorni

TARIFFE: Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

CARTA DEI SERVIZI

DISCIPLINA: NEUROLOGIA

Tipologia delle prestazioni

- Visita neurologica con eventuale test della memoria e controlli successivi

TEMPO DI ATTESA per prestazione: massimo 7 giorni

TARIFFE: Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

DISCIPLINA: OTORINOLARINGOIATRIA

Tipologia delle prestazioni

- Visite specialistiche
- Prove audiometriche
- Audiometria
- Rimozione cerume

TEMPO DI ATTESA per prestazione: massimo 7 giorni

TARIFFE: Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

PSICOLOGIA

Tipologia delle prestazioni:

- Consulenza e sostegno psicologico
- Seduta di consulenza e/o sostegno psicologico individuale
- Seduta di consulenza e/o sostegno psicologico alla coppia e alla famiglia
- Seduta di consulenza e/o sostegno al gruppo (max 12 partecipanti)
- Elaborazione lutto
- Centro di consultazione psicoanalitico gratuito

TEMPO DI ATTESA per prestazione: massimo 7 giorni

TARIFFE: Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

GINECOLOGIA

Tipologia delle prestazioni:

- Visita ginecologica ed ostetrica;
- Ecografia Apparato Genitale Femminile;
- Pap Test

TEMPO DI ATTESA per prestazione: massimo 7 giorni

TARIFFE: Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

CARTA DEI SERVIZI

NUTRIZIONISTA

Tipologia delle prestazioni

- Organizzare e coordinare le attività specifiche relative all'alimentazione in generale e alla dietetica in particolare
- Collaborare con gli organi preposti alla tutela dell'aspetto igienico sanitario del servizio di alimentazione
- Elaborare, formulare ed attuare le diete prescritte dal medico e controllarne l'accettabilità da parte del paziente
- Collaborare con altre figure (ad es. psicoterapeuti) al trattamento dei disturbi del comportamento alimentare
- Studiare ed elaborare la composizione di razioni alimentari atte a soddisfare i bisogni nutrizionali di gruppi di popolazione e pianificare l'organizzazione dei servizi di alimentazione di comunità di sani e di malati
- Svolgere attività didattico-educativa e di informazione finalizzate alla diffusione di principi di alimentazione corretta tale da consentire il recupero e il mantenimento di un buono stato di salute del singolo, di collettività e di gruppi di popolazione

TEMPO DI ATTESA per prestazione: massimo 7 giorni

TARIFFE: Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

SERVIZIO INFERMIERISTICO

Tipologia delle prestazioni

- Iniezioni ed infusioni
- Medicazioni / Iniezioni
- Preparazioni intervento
- Piani infermieristici
- Prelievi ematici
- Irrigazioni vescicali
- Fleboclisi
- Rimozione fecaloma
- Clisma ed enteroclisma
- Rimozione catetere vescicale
- Gestione stomie

È possibile richiedere queste prestazioni anche a domicilio.

TEMPO DI ATTESA per prestazione: massimo 7 giorni

TARIFFE: Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

PUNTO PRELIEVI

SVS Polo per la Salute si avvale della collaborazione di LAB Multitest per l'analisi del sangue e delle urine oltre ad un'ampia gamma di esami di laboratorio.

TARIFFE: Disponibili su richiesta presso l'URP / CUP.

CARTA DEI SERVIZI

PRENOTAZIONE

L'accesso alle prestazioni avviene:

- Direttamente presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico – Centro Unico di Prenotazione di Via San Giovanni, 30 al piano terra, nel seguente orario:
Dal Lunedì al Venerdì dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 20.00;
Il Sabato dalle 8.00 alle 13.00;
- Comunicazione telefonica al n° 0586/89.60.40 dal Lunedì al Sabato in orario di apertura dell'URP / CUP
- Mediante invio di fax al n° 0586 / 83.88.07 con l'indicazione delle prestazioni richieste
- Mediante invio di E-mail a info@svsitalia.it

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento della prestazione avviene all'Ufficio URP / CUP mediante:

1. Pagamento contante o assegno;
2. Versamento con bollettino di C.C.P. intestato all'Azienda e precompilato rilasciato dal personale della Sezione Sanitaria;
3. Per le Aziende Bonifico Bancario a seguito di presentazione fattura a gg. 60;
4. Carta di Credito e P.O.S.;

Le tariffe applicate da SVS GESTIONE SERVIZI di Livorno, sono quelle risultanti dal listino in vigore in struttura.

CONSENSO INFORMATO

È diritto dell'Utente ottenere esauriente informazione da parte del personale della Sezione Sanitaria sulle indagini mediche e prestazioni sanitarie al quale dovrà essere sottoposto, compreso gli eventuali rischi e la possibilità di eseguire altre prestazioni alternative.

Per alcune prestazioni l'affermazione del consenso da parte dell'utente dovrà essere confermata per scritto su apposito modulo.

Qualora l'utente, dopo aver ricevute tutte le informazioni inerenti la prestazione, rifiuta di ricevere il trattamento sarà invitato a firmare dichiarazione di rifiuto su apposito modulo.

IDENTIFICAZIONE DELL'OPERATORE

Gli operatori sanitari sono identificati da apposita divisa (diversa per ogni funzione aziendale), nominativo sulla porta della Sezione ed Ufficio, tesserino di riconoscimento posto in modo ben visibile

PRIVACY DELL'UTENTE

L'Associazione adempie agli obblighi prescritti dalla legge 196/2003 (Legge Privacy).

CARTA DEI SERVIZI

All'interno della struttura è inoltre presente un locale, idoneo a rispettare i requisiti di privacy prescritti dalla normativa di riferimento, dove è possibile tenere colloqui nella massima riservatezza.

DIRITTI DELL'UTENTE

- Ricevere un'adeguata assistenza, sia medica che infermieristica, senza discriminazioni di sesso, razza, convinzioni politiche e religiose.
- Avere tutte le informazioni riguardanti il proprio stato di salute, e in modo semplice e completo.
- Essere informato sulle procedure a cui si viene sottoposti.
- Formulare il consenso sugli accertamenti decisi dal medico.
- Poter contare sul "SEGRETO PROFESSIONALE".
- Conoscere anticipatamente il COSTO del servizio richiesto.
- Riconoscere, attraverso il cartellino identificativo, tutto il personale specialistico.
- Sapere dove, ed a chi rivolgersi per presentare un reclamo di disservizio.

DOVERI DELL'UTENTE

- Per il rispetto di tutti, è vietato fumare in sala di aspetto.
- Aspettare il proprio turno in sala di aspetto, senza sostare nei corridoi
- Quando si entra in ambulatorio spegnere il telefono cellulare, può creare interferenze con gli apparecchi e disturba chi sta lavorando.

MIGLIORARE LA QUALITA' DEL SERVIZIO

SVS GESTIONE SERVIZI s.r.l. è in possesso del marchio di certificazione UNI EN ISO 9001:2015. Il nostro obiettivo è quindi quello di migliorare costantemente la qualità del servizio offerto.

A tal fine l'utente è invitato a compilare la scheda anonima di valutazione del servizio, rilasciata dal nostro personale al termine delle prestazioni.

SEGNALAZIONI E RECLAMI

La S.V.S. Gestione Servizi srl assicura la tutela per i disservizi che potranno verificarsi durante l'esecuzione della prestazione ed è possibile sporgere reclamo a mezzo dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico nelle seguenti modalità:

1. Presentandosi personalmente
2. Inviando una lettera, fax o email (segreteria@polosalute.it)
3. Utilizzando apposito modulo di segnalazione reclamo

E' previsto dal regolamento interno che il personale addetto al front-office fornisca, al momento dell'accettazione, informazioni riguardo alla possibilità di presentare reclamo direttamente alla Direzione Sanitaria, qualora l'utente ritenga di aver subito un disservizio.

Dal momento della segnalazione sarà attivata una verifica interna volta fornire in tempi celeri risposta sull'esito del reclamo.

CARTA DEI SERVIZI

MODULO SEGNALAZIONE RECLAMO

Alla Direzione

POLO PER LA SALUTE
SVS GESTIONE SERVIZI srl
Via San Giovanni,30
57123 LIVORNO

fax 0586 / 83.88.07
E mail info@polosalute.it

Il disservizio è stato subito il giorno ___/___/___ alle ore _____

presso la sezione sanitaria di _____

Cognome e Nome _____

Via _____

Comune _____ Pr. _____ CAP _____

Tel _____ Cell. _____

Presenta il disservizio per conto del/la Sig/a _____

Relazione di parentela _____

Oggetto della segnalazione

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali sono autorizzati esclusivamente ai fini della segnalazione

Firma _____

